

| | |
|---|--|
| RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | Formulir RKA-BELANJA SKPD |
| Pemerintahan Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2024 | |

| Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan | |
|---|---|
| Urusan Pemerintahan | : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR |
| Bidang Urusan | : 2.07 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG TENAGA KERJA |
| Unit Organisasi | : 2.07.3.31.3.32.01.0000 Dinas Tenaga Kerja, Perindustrian dan Transmigrasi |
| Sub Unit Organisasi | : - |
| Program | : 2.07.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA |
| Kegiatan | : 2.07.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah |
| Sub Kegiatan | : 2.07.01.2.07.0006 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya |
| SPM | : - |
| Jenis Layanan | : - |
| Sumber Pendanaan | : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) |
| Lokasi | : Kab. Wonosobo, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa |
| Waktu Pelaksanaan | : Januari s.d Desember |
| Kelompok Sasaran | : Kab. Wonosobo |
| Alokasi 2023 | : Rp. 0,00 |
| Alokasi 2024 | : Rp. 20.000.000,00 |
| Alokasi 2025 | : Rp. 20.000.000,00 |

| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | |
|---|--|---|
| Indikator | Tolok Ukur Kinerja | Target Kinerja |
| Capaian Program | Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik Cakupan pelayanan administrasi perkantoran Persentase aset perangkat daerah dalam kondisi baik Persentase keselarasan program renja perangkat daerah dan RKPD Persentase pemenuhan sarpras pendukung kinerja | 100 Persen 100 Persen 100 % 100 Persen 100 Persen |
| Masukan | Dana yang dibutuhkan | Rp. 20.000.000,00 |
| Keluaran | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | 2 Unit |
| Hasil | Terlaksananya Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Terlaksananya Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | 87 % 87 % |

| Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah | |
|--|---|
| Sub Kegiatan | : 2.07.01.2.07.0006 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya |
| Sumber Pendanaan | : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) |
| Lokasi | : Kab. Wonosobo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan |
| Waktu Pelaksanaan | : Januari s.d Desember |
| Keterangan | : |

| Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah | | | | | | |
|--|--|-------------------|--------|-----------|-----|-------------------|
| Kode Rekening | Uraian | Rinci Perhitungan | | | | Jumlah |
| | | Koefisien | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp. 20.000.000,00 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp. 1.296.190,00 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp. 1.296.190,00 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp. 1.296.190,00 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp. 1.296.190,00 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp. 162.800,00 |
| | [#] alat tulis kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp. 162.800,00 |
| | [-] Alat Tulis Kantor | | | | | Rp. 162.800,00 |
| | Alat Tulis Spesifikasi : Bolp B11Gell | 3 | Buah | 6.600,00 | 0 % | Rp. 19.800,00 |
| | Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint St NX7 | 8 | Buah | 3.300,00 | 0 % | Rp. 26.400,00 |
| | Alat Tulis Spesifikasi : Spidol Besar | 4 | Buah | 8.800,00 | 0 % | Rp. 35.200,00 |
| | Buku Tulis Spesifikasi : Buku Tulis Big Bos | 5 | Buah | 5.500,00 | 0 % | Rp. 27.500,00 |
| | Ordner Dan Map Spesifikasi : Snalhacter Kertas | 10 | Buah | 770,00 | 0 % | Rp. 7.700,00 |
| | Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Plastik | 6 | Buah | 7.700,00 | 0 % | Rp. 46.200,00 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp. 111.100,00 |
| | [#] alat tulis kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp. 111.100,00 |
| | [-] Alat Tulis Kantor | | | | | Rp. 111.100,00 |
| | Kertas Hvs Spesifikasi : Kertas HVS 60 gr Folio / F4 Paperone | 2 | Rim | 55.550,00 | 0 % | Rp. 111.100,00 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp. 664.290,00 |
| | [#] alat tulis kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp. 664.290,00 |
| | [-] Alat Tulis Kantor | | | | | Rp. 664.290,00 |
| | Barang Cetakan Spesifikasi : Photo Copy Folio | 2013 | Lembar | 330,00 | 0 % | Rp. 664.290,00 |
| 5.1.02.01.01.0027 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos | | | | | Rp. 50.000,00 |
| | [#] belanja benda pos Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp. 50.000,00 |
| | [-] belanja benda pos | | | | | Rp. 50.000,00 |
| | Benda Pos Spesifikasi : Materai 10.000 | 5 | Lembar | 10.000,00 | 0 % | Rp. 50.000,00 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp. 308.000,00 |
| | [#] belanja bahan komputer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp. 308.000,00 |
| | [-] belanja bahan komputer | | | | | Rp. 308.000,00 |

| Tim Anggaran Pemerintahan Daerah | | | | |
|----------------------------------|------|-----|---------|--------------|
| No | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| Data Kosong | | | | |